

Протокол № 66

заседания Управляющего совета

ГБОУ Школа № 444

г. Москва

27.12.2017 г.

Присутствовали:

члены Управляющего Совета:

Улановский Игорь Маркович
Клепикова Наталия Васильевна
Познянский Борис Еремеевич
Юрьева Татьяна Ивановна
Чуфаров Андрей Дмитриевич
Фрейдкин Михаил Евгеньевич
Зайнулина Ольга Викторовна

Директор школы:

Северинец Павел Александрович

Повестка дня заседания:

- 1. Информация о текущем состоянии дел в образовательной организации. Итоги календарного года. Итоги проверок по обращению.**
- 2. Встреча с родителями – активными пользователями социальных сетей.**
- 3. Принципы распределения Гранта Мэра 2017 года.**
- 4. Распределение выплат из внебюджетных фондов, разовых премий в соответствии с положением о моральном и материальном стимулировании.**
- 5. Согласование стоимости «присмотра и ухода» в группах кратковременного пребывания и группах полного дня на 2018 год.**

- 1. Информация о текущем состоянии дел в образовательной организации. Итоги календарного года. Итоги проверок по обращению.**

Слушали:

директора школы Северинца П.А.

В социальных сетях была размещена негативная информация о состоянии второго здания образовательной организации (Математический колледж НИЯУ МИФИ). Также неизвестные направили жалобы в Министерства образования и науки РФ, Рособрнадзор, Прокуратуру и Департамент образования города Москвы. По итогам проверок, которые прошли 20-22 декабря 2017 года были выявлены мелкие нарушения и недочеты в ведении бумаг. Поскольку все начисления заработной платы, закупочная деятельность ведется на официальных порталах с использованием «облачных» сервисов – вся финансово-хозяйственная деятельность прозрачна.

Решение:

Принять информацию к сведению. Активизировать работу и поставить на контроль деятельность по передаче здания НИЯУ МИФИ в собственность города Москвы.

Обязать административно-хозяйственные службы внимательнее следить за состоянием здания.

2. Встреча с родителями – активными пользователями социальных сетей.

Слушали:

И.М. Улановского, родители.

(Информация в приложении)

Решение:

Активнее работать с родительской общественностью по информированию о состоянии дел в образовательной организации.

3. Принципы распределения Гранта Мэра 2017 года.

Слушали:

директора школы Северинца П.А.

Коллектив школы 22 декабря 2017 года на общем собрании принял решение о следующих принципах распределения Гранта Мэра 2017 года (Протокол собрания прилагается): 3 млн. р. на закупку современного оборудования в рамках «Техносферы современного образования», 7 млн. р. на выплату премии по вкладу в достижение рейтинговых показателей (в соответствии с таблицей расчета баллов), 10 млн. р. поделены поровну между всеми членами коллектива поровну.

Решение:

Утвердить принципы распределения и набранные баллы (в соответствии с протоколом).

4. Распределение выплат из внебюджетных фондов, разовых премий в соответствии с положением о моральном и материальном стимулировании.

Слушали:

директора школы Северинца П.А.

Предлагается утвердить предложение о выплате стимулирующих выплат сотрудникам, которые заняты в проведении дополнительных платных образовательных услуг, а также воспитателей дошкольных групп, показавших высокие результаты дето/дней.

Решение:

Утвердить выплат из внебюджетных фондов, разовых премий в соответствии с положением о моральном и материальном стимулировании.

5. Согласование стоимости «присмотра и ухода» в группах кратковременного пребывания и группах полного дня на 2018 год.

Слушали:

директора школы Северинца П.А.

Стоимость услуги по присмотру и уходу в 2018 году предлагается установить в размере 2800 р. в дошкольных группах полного дня, 1700 р. в группах кратковременного пребывания. (Расчеты прилагаются)

Решение:

Утвердить стоимость услуги по присмотру и уходу в 2018 году в размере 2800 р. в дошкольных группах полного дня, 1700 р. в группах кратковременного пребывания.

Зам. председателя Управляющего совета
Секретарь Управляющего совета



И.М. Улановский
Н.В. Клепикова