



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ Школа № 444

Северинцев П.А.

14 2019 года

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель управляющего совета
ГБОУ Школа № 444

Дворкович А.В.

«19» сентября 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫБОРОВ В УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Департамента образования города Москвы от 25.01.2013 г. № 13 «Об утверждении примерного положения об управляющем совете образовательного учреждения, подведомственного Департаменту образования города Москвы.

1.2. Настоящее Положение действует с момента утверждения руководителем образовательной организации.

1.3. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы об установлении порядка формирования и организации работы Управляющего совета в ГБОУ Школе № 444 (далее – Управляющий совет) утрачивают силу.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организацию работы Управляющего совета ГБОУ Школа № 444 (далее – Учреждение), порядок избрания и прекращения полномочий членов Управляющего совета.

1.5. Управляющий совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, избираемым на срок полномочий Руководителя Учреждения.

1.6. Деятельность Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Управляющий совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством города Москвы, настоящим Положением, Уставом Учреждения.

1.8. Для целей настоящего Положения лицо, исполняющее обязанности руководителя ГБОУ Школа № 444, признается Руководителем Учреждения.

2. Порядок формирования Управляющего совета

2.1. Управляющий совет состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучающихся старше 14 лет;
- работников Учреждения (в том числе Руководителя Учреждения);
- представителя Учредителя;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Учреждения).

2.2. Представитель Учредителя выражает интересы Учредителя в Управляющем совете и имеет право на блокирование решения Управляющего совета в случае его несоответствия принципам государственной образовательной политики и (или) составление особого мнения с последующим представлением его Учредителю.

2.3. Состав Управляющего совета определяется с использованием процедуры выборов, назначения, вхождения по должности и кооптации.

Управляющий совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете. Общая численность Управляющего совета 15 (пятнадцать) членов:

- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся – 4 (четыре) члена Управляющего совета;
- количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения – 4 (четыре) члена Управляющего совета;
- Руководитель Учреждения, который входит в состав Управляющего совета по должности;
- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа обучающихся – 4 (четыре) члена Управляющего совета;
- количество членов Управляющего совета из числа представителей Учредителя – 1 (один) член Управляющего совета, который назначается Учредителем;
- количество членов Управляющего совета из числа кооптированных членов – 1 (один) член Управляющего совета.

2.4. Выборы в Управляющий совет объявляются Руководителем Учреждения по согласованию с представителем Учредителя. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся путем голосования.

2.5. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов Руководитель Учреждения по согласованию с представителем Учредителя объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

2.6. По итогам выборов Руководитель Учреждения издает приказ о формировании Управляющего совета. Управляющий совет считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.

2.7. Председатель и заместитель председателя Управляющего совета избираются из числа членов Управляющего совета Учреждения, являющихся представителями родителей (законных представителей) обучающихся, либо из числа кооптированных в Управляющий совет членов сроком на 1 год на первом заседании Управляющего совета при обязательном участии представителя Учредителя, которое созывается Руководителем Учреждения не позднее чем через 1 (один) месяц после его формирования. На том же заседании из числа представителей от любой категории участников образовательных отношений избирается секретарь Управляющего совета.

2.8. Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать Председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета.

2.9. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Учреждения, руководитель Учреждения по согласованию с представителем Учредителя принимают решение о проведении дополнительных выборов.

2.10. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов.

2.11. До проведения выборов Управляющий совет не вправе принимать никаких решений.

2.12. Член Управляющего совета по решению Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- представитель Учредителя - при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета;

- обучающийся - в связи с завершением обучения в Учреждении или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение или ограничение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления;

- В случае если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

2.13. После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

3. Выборы членов Управляющего совета - представителей родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. Представители родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ Школа № 444 избираются на общих родительских собраниях от уровня образования: дошкольные группы, начальное образование (1-4 классы), средняя школа (5-7 классы), старшая школа (8-11 классы).

3.2. Заместитель директора на основании приказа руководителя назначает председателя и секретаря, счетную комиссию и формирует повестку дня.

3.3. Избранными в качестве членов Управляющего совета могут быть родители (законные представители) обучающихся, кандидатуры которых были выдвинуты до начала голосования. От одной семьи может быть выдвинут только один кандидат в члены Управляющего совета.

3.4. В выборах имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в ГБОУ Школы № 444.

3.5. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в ГБОУ Школа № 444. Если у родителей (законных представителей) одного ребенка возникли в ходе голосования разногласия, то каждый из родителей (законных представителей) участвует в голосовании половиной голоса.

3.6. От одной семьи может быть избран лишь один член Управляющего совета.

3.7. Ход общих родительских собраний и результаты выборов оформляются протоколом и удостоверяются подписями председателя, секретаря и членов счетной комиссии. Протоколы предоставляются лицу, ответственному за проведение выборов.

4. Выборы членов Управляющего совета - работников Учреждения

4.1. Представители работников Учреждения избираются на собрании работников Учреждения.

4.2. Право участвовать в заседании собрания работников по выборам членов Управляющего совета имеют основные работники Учреждения.

4.3. Собрание работников Учреждения избирает председателя и секретаря, счетную комиссию. Руководитель Учреждения формирует повестку дня.

4.4. Ход собрания работников Учреждения и результаты выборов оформляются протоколом и удостоверяются подписями председателя, секретаря и членов счетной комиссии. Протоколы предоставляются лицу, ответственному за проведение выборов, в соответствии с приказом руководителя школы.

4.6. Кандидатуры в состав Управляющего совета утверждаются руководителем школы из числа работников, утвержденных на Общем собрании.

5. Выборы членов Управляющего совета - обучающихся

5.1. Представители обучающихся в Учреждении избираются на общем классном собрании или конференцией представителей обучающихся основного общего и среднего общего уровней образования (далее - «конференция»). Количество делегатов от каждого класса, избираемых для участия в конференции, определяется не более одного учащегося от класса. На момент проведения выборов делегат должен достичь возраста 14 лет.

5.2. На конференции утверждается одна кандидатура из числа

представителей от классов.

5.3. Заместитель директора на основании приказа руководителя назначает председателя, секретаря и счетную комиссию и формирует повестку дня.

5.4. Ход конференций и результаты выборов оформляются протоколами и удостоверяются подписями председателя, секретаря и членов счетной комиссии. Протоколы предоставляются лицу, ответственному за проведение выборов в соответствии с приказом Руководителя Учреждения.

5.5. Кандидатуры в состав Управляющего совета утверждаются Руководителем Учреждения из числа утвержденных на конференциях.

6. О кооптировании членов в состав Управляющего совета

6.1. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов в количестве согласно Уставу Учреждения из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших Учреждение;
- представителей работодателей, деятельность которых прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры и общественных организаций;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования;
- представителей органов государственной власти, в том числе префектур, управ районов;
- иных лиц, заинтересованных в развитии Учреждения.

6.2. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

6.3. Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

6.4. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании в присутствии представителя Учредителя и при кворуме не менее половины от общего числа членов Управляющего совета.

6.5. Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

7. Организация выборов

7.1. Руководитель Учреждения и лицо, ответственное за проведение выборов, обязаны:

- проводить разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;

- обеспечивать необходимые условия для проведения выборов (помещения, канцелярские принадлежности и т. п.);

- обеспечивать информирование участников выборов о сроках проведения выборов;

- предпринимать иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

7.2. Выборы назначаются на время после окончания занятий или на субботний день. О месте и времени проведения выборов все имеющие право принимать в них участие извещаются не позднее, чем за две недели до дня голосования через проведение родительских собраний, размещением информации на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.3. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

7.4. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов.

8. Оформление результатов выборов

8.1. По истечении недели после проведения всех выборных собраний и конференций лицо, ответственное за проведение выборов, передает оформленные протоколы Руководителю Учреждения. Руководитель Учреждения в трехдневный срок после получения протоколов выборов формирует список избранных членов Управляющего совета, издает приказ о формировании Управляющего совета, назначает дату первого заседания Управляющего совета, о чем извещает избранных членов Управляющего совета.

8.2. Управляющий совет Учреждения считается созданным с момента издания Руководителем Учреждения приказа о формировании Управляющего совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя Учредителя либо органа, осуществляющего отдельные функции Учредителя.

8.3. Список избранных членов Управляющего совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса, размещается на официальном сайте

Учреждения и передается учредителю либо органу, осуществляющему отдельные функции Учредителя для регистрации Управляющего совета.

9. Заключительные положения

9.1. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Руководитель Учреждения вправе приостановить решение Управляющего совета в случае противоречия решения федеральному законодательству и (или) законодательству города Москвы.